

കേരളാ സ്റ്റേറ്റ് ഇലക്ട്രോണിക്സ് ഡവലപ്മെന്റ് കോർപ്പറേഷൻ ലിമിറ്റഡ്
കെൽട്രോൺ കൺട്രോൾസ്, അരുർ
കാൻ്റീൻ കോൺട്രാക്ട് 2022 - 23

കരാറിൻ്റെ പൊതു വ്യവസ്ഥകളും നിബന്ധനകളും

പ്രാഥമിക യോഗ്യതാ മാനദണ്ഡങ്ങൾ

1. കരാറുകാരന് കാൻ്റീൻ/കാറ്ററിങ്ങ് നടത്തി പരിചയം ഉണ്ടായിരിക്കുകയും പ്രവൃത്തി പരിചയം തെളിയിക്കുന്ന രേഖകൾ ഹാജരാക്കുകയും വേണം. പൊതുദേവലാ സ്ഥാപനത്തിൽ വ്യാവസായിക കാൻ്റീൻ നടത്തി പ്രവൃത്തി പരിചയമുള്ളവർക്ക് മുൻഗണന. കരാറുകാരന് 150/200ൽ കൂടുതൽ ആളുകൾക്ക് ദിവസവും ആവശ്യാനുസരണം ഭക്ഷണം പാചകം ചെയ്ത് നൽകുവാൻ സാധിക്കണം.
2. കരാറുകാരൻ തൻ്റെ സാമ്പത്തിക ഭദ്രത കാണിക്കുന്ന രേഖകൾ മാനേജ്മെന്റിന് മുൻപാകെ ഹാജരാക്കേ താണ്. (ആദായ നികുതി അടച്ചതിൻ്റെ പകർപ്പ്, ബാങ്ക് രേഖകൾ/വില്പന നികുതി രജിസ്ട്രേഷൻ, കോൺട്രാക്ട് ലൈസൻസ് തുടങ്ങിയവയിലേതെങ്കിലും സമർപ്പിക്കുക)
3. നിരതദ്രവ്യം (ഇ.എം.ഡി)
ടെൻഡർ സമർപ്പിക്കുന്നയാൾ 5000/- രൂപയുടെ ഇ.എം.ഡി അടക്കേ താണ്. ഏതെങ്കിലും ദേശസാൽകൃത ബാങ്കിൽ **KSEDC Ltd.**, കെൽട്രോൺ കൺട്രോൾസ്, അരുർ എന്ന വിലാസത്തിൽ മാറാവുന്ന രീതിയിൽ ഡിഡി ആയോ കെൽട്രോൺ ഫിനാൻസ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിൽ രൂപ അടച്ചതിൻ്റെ രസീതായോ ടെൻഡറിൻ്റെ പാർട്ട് എയോടൊപ്പം ഇഎംഡി സമർപ്പിക്കേ താണ്. (ടെൻഡർ നടപടി ക്രമങ്ങൾ പൂർണ്ണമായതിനു ശേഷം മാത്രം ഇഎംഡി പലിശയില്ലാതെ തിരിച്ചു നൽകുന്നതാണ്). ഇഎംഡി ഇല്ലാതെ സമർപ്പിക്കുന്ന ടെൻഡറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെൻഡർ പിൻവലിക്കുകയോ നിബന്ധനകൾ പാലിക്കാതിരിക്കുകയോ ചെയ്താൽ ഇഎംഡി തിരികെ നൽകുന്നതല്ല.

മറ്റ് നിബന്ധനകൾ

4. ടെൻഡർ ലഭിച്ചതിനു ശേഷം കോൺട്രാക്ടർ മാനേജ്മെന്റുമായി നിശ്ചയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള കാലയളവിൽ ഉടമ്പടി ഒപ്പ് വെയ്ക്കേ താണ്.
5. ഉടമ്പടിയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള കാലയളവിൽ കാൻ്റീൻ നടത്താൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.
6. കരാറുകാരൻ കമ്പനി അധികാരികളുടെ ഉപദേശാനുസരണം കാൻ്റീൻ നടത്തുവാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.
7. നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള മെനു അനുസരിച്ച് നിശ്ചിത സമയക്രമങ്ങളിൽ രുചികരമായ ഭക്ഷണം നൽകുവാനുള്ള സൗകര്യം കരാറുകാരൻ ഏർപ്പെടുത്തേ താണ്. വിവിധ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളിൽ ചായ, കാപ്പി, സ്നാക്സ് ഇവ നിശ്ചിത സമയത്ത് എത്തിക്കാൻ കോൺട്രാക്ടർ ശ്രദ്ധിക്കേ താണ്.
8. മാനേജ്മെന്റിൻ്റെയോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളുടെയോ നിർദ്ദേശപ്രകാരം കമ്പനി സന്ദർശിക്കുന്ന ഗസ്റ്റ്/വിസിറ്റേഴ്സിന് ഭക്ഷണം/ചായ/സ്നാക്സ് നൽകുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.
9. മുൻ നിശ്ചയ പ്രകാരം അവധി ദിവസങ്ങളിലും ഞായറാഴ്ചകളിലും ജോലി ചെയ്യുന്നവർക്കും ഓവർടൈം, ഷിഫ്റ്റ് വർക്കിങ്ങ് എന്നിവയിൽ ഏർപ്പെടുന്നവർക്കും പ്രത്യേക വില ഈടാക്കാതെ ഭക്ഷണം നൽകാൻ കോൺട്രാക്ടർ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.
10. എല്ലാ ജീവനക്കാർക്കും അവർക്ക് അനുവദിച്ചിരിക്കുന്ന ഉച്ചഭക്ഷണസമയത്തിനുള്ളിൽ ആരോഗ്യകരമായ ഭക്ഷണം ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് കോൺട്രാക്ടർ ശ്രദ്ധിക്കേ താണ്. കാൻ്റീൻ ഉച്ചഭക്ഷണം വിളമ്പുന്നതിന് 10 തൊഴിലാളികളെയെങ്കിലും നിയോഗിക്കേ താണ്. കാൻ്റീൻ തൊഴിലാളികൾക്ക് യൂണി

ഫോറം ലഭ്യമാക്കേ താണ്. കാന്റീൻ തൊഴിലാളികൾക്ക് ശമ്പളവും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളും കോൺട്രാക്ടർ നൽകേ താണ്. ഒരു കാരണവശാലും അവരെ കമ്പനിയുടെ തൊഴിലാളികളായി അംഗീകരിക്കുന്നതല്ല. കോൺട്രാക്ടറും കാന്റീൻ തൊഴിലാളികളും തമ്മിലുള്ള എല്ലാ ഇടപാടുകളും തർക്കങ്ങളും തീർപ്പാക്കാൻ കോൺട്രാക്ടർ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.

11. നിരക്കുകൾ - നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള നിരക്കുകൾ കോൺട്രാക്ട് കാലയളവിൽ സ്ഥിരമായിരിക്കും.
12. കാന്റീൻ പ്രവർത്തനങ്ങളെ നിരീക്ഷിക്കാൻ ഹ്യൂമൻ റിസോഴ്സസ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ പ്രതിനിധികൾക്കും മാനേജ്മെന്റും തൊഴിലാളികളും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന കാന്റീൻ കമ്മിറ്റി പ്രതിനിധികൾക്കും അധികാരം ഉ ായിരിക്കുന്നതാണ്. അവരുടെ അഭിപ്രായങ്ങളും നിർദ്ദേശങ്ങളും കോൺട്രാക്ടർ മാനിക്കേ താണ്.
13. കോൺട്രാക്ട് ലേബർ ആക്ട് (ആർ ആന്റ് എ), 1970 പ്രകാരമോ ബാധകമായ മറ്റു നിയമങ്ങൾക്കനുസൃതമായോ ലൈസൻസ് കോൺട്രാക്ടർക്ക് ഉ ായിരിക്കേ താണ്. സേവന നികുതി രജിസ്ട്രേഷൻ, കോൺട്രാക്ട് പ്രകാരമുള്ള മറ്റ് നിയമവ്യവസ്ഥകൾ, മിനിമം വേജ്സ് ആക്ട് തുടങ്ങിയ തൊഴിൽ നിയമങ്ങൾ എന്നിവ കോൺട്രാക്ടർ നടപ്പിലാക്കേ താണ്.
14. തൊഴിലാളികളെ നിയമിക്കുന്നതിനും മുൻപ് കോൺട്രാക്ടർ അവർക്ക് ആരോഗ്യ പരിശോധന നടത്തുകയും രേഖകൾ ശേഖരിക്കുകയും ചെയ്യേ താണ്. ആരോഗ്യമുള്ള ആളുകളെ മാത്രം കാന്റീനിൽ ജോലിക്കായി നിയോഗിക്കാൻ കോൺട്രാക്ടർ ശ്രദ്ധിക്കേ താണ്.
15. അടങ്കല, ഡൈനിംഗ് ഹാൾ, ഗസ്റ്റ് റൂം, വാഷിംഗ് ഏരിയ തുടങ്ങിയവ വൃത്തിയും ശുചിത്വമുള്ളതും മാനേജ്മെന്റ് കോൺട്രാക്ടർ ശ്രദ്ധിക്കേ താണ്. ആഴ്ചയിൽ മൂന്ന് ദിവസമെങ്കിലും ഡൈനിംഗ് ഹാൾ, ഗസ്റ്റ് റൂം തുടങ്ങിയ സ്ഥലങ്ങൾ കഴുകി വൃത്തിയാക്കേ താണ്.
16. കറികൾ പാചകം ചെയ്യുന്നതിനും പപ്പടം വറക്കുന്നതിനും വെളിച്ചെണ്ണ ഉപയോഗിക്കേ താണ്. വറക്കുന്നതിനും മറ്റും ഗുണമേന്മയുള്ള പാചക എണ്ണകൾ ഉപയോഗിക്കേ താണ്. മിൽമ, പീഡിഡിപി, തുടങ്ങിയ ഗുണമേന്മയുള്ള പാൽ മാത്രം ഉപയോഗിക്കുക.
17. മുൻ നിശ്ചയപ്രകാരം സമയാസമയങ്ങളിൽ ഭക്ഷണം ലഭ്യമാക്കാൻ കോൺട്രാക്ടർ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ഭക്ഷണം ലഭ്യമാക്കാൻ കാലതാമസം നേരിട്ടാൽ കോൺട്രാക്ടറിൽ നിന്നും പിഴ ഈടാക്കാൻ കോർപ്പറേഷൻ അധികാരം ഉ ായിരിക്കുന്നതാണ്. ഉച്ചഭക്ഷണത്തിന് എല്ലാ വിഭവങ്ങളും വിതരണം ചെയ്യേ താണ്. നിശ്ചിത അളവിൽ ഗുണമേന്മയുള്ള ഭക്ഷണം നൽകാൻ കോൺട്രാക്ടർ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. അല്ലാത്ത പക്ഷം കോൺട്രാക്ടറിൽ നിന്നും പിഴ ഈടാക്കാൻ മാനേജ്മെന്റിന് അധികാരം ഉ ായിരിക്കുന്നതാണ്. ഇപ്പോഴത്തെ ഉച്ചഭക്ഷണ സമയം 12.15 മണി മുതൽ 13.00 മണി വരെയാണ്.
18. നിശ്ചിത അളവിലോ ഗുണമേന്മയിലോ കുറവു വന്നതിനെത്തുടർന്ന് ഏതെങ്കിലും വിഭവം/വിഭവങ്ങൾ തിരസ്കരിക്കപ്പെട്ടാൽ അതിന് പകരം വിഭവം തയ്യാറാക്കി നൽകാൻ കോൺട്രാക്ടർ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. അതിനായി കോർപ്പറേഷന്റെ പ്രവർത്തന സമയവും ഉത്പാദനവും നഷ്ടപ്പെടുത്താൻ പാടുള്ളതല്ല.
19. നിലവിലുള്ള വിഭവങ്ങൾ ഒഴുവാക്കുകയോ പുതിയ വിഭവങ്ങൾ കൂട്ടിച്ചേർക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതിന് മാനേജ്മെന്റിന്റെയും കാന്റീൻ കമ്മിറ്റിയുടെയും അനുമതി ആവശ്യമാണ്.
20. കോൺട്രാക്ട് ഒപ്പ് വയ്ക്കുന്നതോടോപ്പം സെക്യൂരിറ്റി ഡിപ്പോസിറ്റായി 50,000/- രൂപ ബാങ്ക് ഗ്യാരന്റിയായോ, ഡിഡിയായോ സമർപ്പിക്കേ താണ്. കോൺട്രാക്ടർ മുഖേനയോ അല്ലാതെയോ കോർപ്പറേഷന്റെ വസ്തുവകകൾക്കോ ഉപകരണങ്ങൾക്കോ ഏതെങ്കിലും തരത്തിൽ നാശനഷ്ടങ്ങളു ായാൽ അവ സെക്യൂരിറ്റി ഡിപ്പോസിറ്റിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതാണ്. ഏതെങ്കിലും തരത്തിൽ കരാർ ലംഘനം നടത്തിയാൽ സെക്യൂരിറ്റി ഡിപ്പോസിറ്റ് തിരികെ ലഭിക്കുന്നതല്ല.
21. കാന്റീനിൽ പണിയെടുക്കുന്ന എല്ലാതൊഴിലാളികൾക്കും ശമ്പളം, ബോണസ് തുടങ്ങിയവ കൃത്യമായി നൽകേ താണ്. ESI, PF എന്നിവയുടെ വിഹിതം നിശ്ചിത തീയതികളിൽ നൽകുകയും അങ്ങനെയുള്ള വിവരങ്ങൾ അടങ്ങിയ രജിസ്റ്ററുകളും റിക്കാർഡുകളും സൂക്ഷിക്കുകയും ചെയ്യാൻ കോൺട്രാക്ടർ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.

22. കോൺട്രാക്ടർക്ക് നിയമപ്രകാരമുള്ള ലൈസൻസ്, സേവന നികുതി രജിസ്ട്രേഷൻ മുതലായവ ഉറപ്പായിരിക്കേ തും അതിന്റെ വിവരങ്ങൾ കോർപ്പറേഷനെ അറിയിച്ചിരിക്കേ തുമാണ്.
23. മോശമായ ഭക്ഷണം വിതരണം ചെയ്യുക, അവശ്യസമയത്തും സ്ഥലത്തും നല്ല ഭക്ഷണം ലഭ്യമാക്കാതിരിക്കുക തുടങ്ങിയ കാരണങ്ങളാൽ കോർപ്പറേഷന് ഉറപ്പാക്കുന്ന നഷ്ടങ്ങൾക്ക് കോൺട്രാക്ടർ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കും. അങ്ങനെയുള്ള നഷ്ടങ്ങൾക്ക് കോൺട്രാക്ടറിൽ നിന്നും നഷ്ടപരിഹാരം ഈടാക്കുന്നതാണ്.
24. കോൺട്രാക്ടർക്ക് നൽകുന്ന സൗകര്യങ്ങൾ
 1. വാടക ഈടാക്കാതെ ഫർണിച്ചറോടുകൂടിയ കാന്റീൻ കെട്ടിടം സൗജന്യമായി നൽകുന്നതാണ്.
 2. വൈദ്യുതി, വെള്ളം, ഭക്ഷണം പാചകം ചെയ്യുന്നതിനും വിളമ്പുന്നതിനും ആവശ്യമായ പാത്രങ്ങൾ, അടുകളെ ഉപകരണങ്ങൾ എന്നിവ കോൺട്രാക്ടർക്ക് നൽകുന്നതാണ്.
 3. കാന്റീനിൽ ലഭ്യമായിട്ടുള്ള പാചകവാതക കണക്ഷൻ (LPG Non-domestic) ആവശ്യമായ LPG നിറയ്ക്കുകയും ഉപയോഗിക്കുകയും ചെയ്യാനുള്ള സൗകര്യം കോൺട്രാക്ടർ സ്വീകരിക്കേ താണ്.
 4. കാന്റീൻ പരിസരത്ത് സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ള **Bio gas Plant** ഫലപ്രദമായി ഉപയോഗിക്കേ താണ്.
25. പരിസര മലിനീകരണത്തിനിടനൽകാതെ ഭക്ഷണാവശിഷ്ടങ്ങൾ കാന്റീനിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്യുകയും നശിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യാൻ കോൺട്രാക്ടർ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.
26. കരാർ കാലാവധി :- ഒരു വർഷത്തെ കാലാവധിയാണ് ഈ കരാറിനുള്ളത്. ടെൻഡറിന്റെ നടപടിക്രമങ്ങൾക്ക് ശേഷം കോർപ്പറേഷന്റെ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസൃതമായി കോൺട്രാക്ടർ 10.10.2022 മുതൽ കാന്റീൻ സേവനം ആരംഭിക്കേ താണ്. നിലവിലുള്ള നിരക്കിനും നിബന്ധനകൾക്കും അനുസൃതമായി കാലാവധിക്കു ശേഷം 3 മാസ കാലയളവിലേയ്ക്ക് കൂടി കരാർ പുതുക്കാൻ കമ്പനിക്ക് അധികാരം ഉറപ്പായിരിക്കുന്നതാണ്. കരാറിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കാതിരിക്കുന്ന സന്ദർഭത്തിൽ യാതൊരു മുന്നറിയിപ്പോ വിശദീകരണമോ നൽകാതെ കരാർ നിർത്തലാക്കാൻ മാനേജ്മെന്റിന് അധികാരം ഉറപ്പായിരിക്കുന്നതാണ്.
27. ടെൻഡർ സമർപ്പണവും തുറന്നലും :- ടെൻഡർ സമർപ്പിക്കുന്ന ആളുടെ പേരും മേൽവിലാസവും എഴുതിയ കവറുകളിൽ രഹസ്യഭാഗങ്ങളായാണ് ടെൻഡർ സമർപ്പിക്കേ ത്. പാർട്ട് - എ യുടെ കവറിനു മുകളിൽ കാന്റീൻ ടെൻഡർ 2022 പാർട്ട് - എ (പ്രീ ക്വാളിഫിക്കേഷൻ) എന്നും പാർട്ട് - ബി യുടെ കവറിനു മുകളിൽ കാന്റീൻ ടെൻഡർ 2022 പാർട്ട് - ബി (വിലനിരക്ക് ക്വട്ടേഷൻ) എന്നും എഴുതി ടെൻഡർ സമർപ്പിക്കുക. ടെൻഡറിന്റെ പാർട്ട് -എയും പാർട്ട്-ബി യും 01.10.2022-ാം തീയതി 2 മണിയ്ക്കു മുൻപായി സമർപ്പിക്കേ താണ്. ടെൻഡറിന്റെ പാർട്ട്-എ 01.10.2022-ാം തീയതി 3 മണിയ്ക്ക് ടെൻഡർ സമർപ്പിച്ച് ഹാജരായവരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്. പാർട്ട്-എ യുടെ പരിശോധനയ്ക്കു ശേഷം യോഗ്യത നേടിയിട്ടുള്ള ടെൻഡറുകാരുടെ പാർട്ട്-ബി (വിലനിരക്ക് ക്വട്ടേഷൻ) അറിയിപ്പ് നൽകി ഹാജരായവരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.
28. പ്രത്യേക കാരണം കൂടാതെ ടെൻഡർ ഭാഗീകമായോ പൂർണ്ണമായോ സ്വീകരിക്കാനോ നിരസിക്കാനോ ഉള്ള അധികാരം മാനേജ്മെന്റിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.
29. മേൽപ്പറഞ്ഞ വ്യവസ്ഥകളിലെ തർക്കമോ സംശയനിവാരണമോ സംബന്ധിച്ച് സ്ഥാപന മേധാവി (ജനറൽ മാനേജർ) എടുക്കുന്ന തീരുമാനങ്ങൾ അന്തിമവും കരാറിന്റെ ഇരു കക്ഷികൾക്കും ബാധകവുമായിരിക്കും.

സീനിയർ ഓഫീസർ
(എച്ച് ആർ)

സത്യവാങ്മൂലം

മുകളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന വ്യവസ്ഥകളും നിബന്ധനകളും ഞാൻ മനസ്സിലാക്കുകയും അവ കൃത്യമായി പാലിക്കുന്നതുമാണെന്ന് ഇതിനാൽ പ്രസ്താവിച്ചു കൊള്ളുന്നു.

ടെൻഡർ സമർപ്പിക്കുന്ന ആളുടെ പേര്

ഒപ്പ്

സ്ഥലം

തീയതി